

Gmina CISNA ogłasza nabór nauczycieli

do prowadzenia rekrutacji oraz pozalekcyjnych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych i rozwojowych w ramach projektu PO KL, poddziałanie 9.1.2. pt. „Technologie cyfrowe jako systemowe narzędzie wspomagające realizację programów rozwojowych oraz podnoszące jakość i atrakcyjność oferty edukacyjnej szkół Podkarpacia” - realizowanego w okresie od 01.02.2013 r. do 31.01.2015 r.:

Szczegółowy wykaz ilości zajęć i rekrutacji:

1. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze:

- a. Zajęcia z przedmiotów humanistycznych: 72 h., rekrutacja 6-8 (grupa) uczniów w klasach IV-VI, średnio 2 godziny zajęć tygodniowo.
- b. Zajęcia z przedmiotów językowych (język angielski): 72 h., rekrutacja 6-8 (grupa) uczniów w klasach IV-VI, średnio 2 godziny zajęć tygodniowo.
- c. Zajęcia z przedmiotów matematyczno-przyrodniczych: 72 h., rekrutacja 6-8 (grupa) uczniów w klasach IV-VI, średnio 2 godziny zajęć tygodniowo.

2. Zajęcia rozwojowe:

- a. Zajęcia z przedmiotów humanistycznych: 72 h., rekrutacja 6-8 (grupa) uczniów w klasach IV-VI, średnio 2 godziny zajęć tygodniowo.
- b. Zajęcia z przedmiotów językowych (język angielski): 72 h., rekrutacja 6-8 (grupa) uczniów w klasach IV-VI, średnio 2 godziny zajęć tygodniowo.
- c. Zajęcia z przedmiotów matematyczno-przyrodniczych: 72 h., rekrutacja 6-8 (grupa) uczniów w klasach IV-VI, średnio 2 godziny zajęć tygodniowo.

Proponowany ilościowy harmonogram prowadzenia zajęć stanowi załącznik nr 1.

Szczegółowy zakres zadań obejmuje:

- a. Rekrutację (zgodnie z regulaminem rekrutacji) min. jednej grupy uczniów (min. 6 uczniów). Rekrutacja min. 2 godziny miesięcznie w ramach jednego rodzaju zajęci i jednej grupy przedmiotowej w szkole (szkoła udostępni salę do prowadzenia rekrutacji). Zleceniobiorca przygotowuje wykaz godzin w których dostępny będzie w punkcie rekrutacyjnym.
- b. Przeprowadzenie diagnozy uczniów na systemie informatycznym,
- c. Prowadzenie zajęć zgodnie z wytycznymi projektowymi,
- d. Obsługę wdrożonych systemów (system e-learningowy oraz system do diagnozy uczniów) w celu zrekrutowania uczniów oraz rozpoczęcia szkoleń przy użyciu e-kursów,
- e. Wypełnianie dokumentacji projektowej tj. deklaracja przystąpienia do projektu, upoważnienia, dziennik zajęć, harmonogram zajęć, zestawienia ilościowe oraz innych dokumentów niezbędnych w procesie realizacji projektu. Deklarację przystąpienia ucznia do projektu oraz pozostałe upoważnienia podpisuje rodzic / opiekun prawny ucznia,
- f. Informowanie uczniów na zajęciach o współfinansowaniu projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
- g. Prowadzenie diagnozy uczniów po przejściu kolejnych etapów kursu,

- h. Ustalanie z osobą nadzorującą zajęcia w ramach projektu przydział sal szkoleniowych, diagnostycznych i rekrutacyjnych oraz godzin w ramach których odbywać się będą zajęcia, rekrutacja i diagnoza,
- i. Przedkładania koordynatorowi projektu harmonogramu zajęć na każdy kolejny miesiąc, dwa tygodnie przed rozpoczęciem zajęć oraz bieżące informowania o ewentualnych zmianach,
- j. Pomoc uczniom w uruchamianiu sprzętu informatycznego (tablety, laptopy, tablice multimedialne, rzutniki) oraz dbanie o to, by sprzęt po każdych zajęciach był odłożony w wyznaczone miejsce. W przypadku tabletów należy pilnować optymalnego naładowania baterii umożliwiającej użytkowanie sprzętu na zajęciach,
- k. Prowadzenie systemu e-portfolio, zadawanie zadań i nadzór nad postępami ucznia,
- l. Zgłaszanie usterek sprzętu osobie odpowiedzialnej za nadzór nad zajęciami oraz informowanie o ewentualnych (proponowanych) zmianach we wdrożonych systemach,
- m. Miesięcznego przedkładania rachunku lub faktury za wykonaną usługę zgodnie ze złożoną ofertą,
- n. Dbanie o ochronę danych osobowych zgodnie z ustawą,
- o. Odbycie szkolenia w zakresie wdrożonych systemów informatycznych min. 4 godziny w terminie i lokalizacji zatwierdzonej przez biuro projektu,
- p. Przeprowadzanie ankiet z uczniami przed rozpoczęciem zajęć, po zakończeniu pierwszego semestru oraz na zakończenie zajęć,
- q. Przeprowadzenie testów kontrolnych (system do diagnozy) przed rozpoczęciem zajęć oraz na ich zakończenie,
- r. Zgłaszanie osobie nadzorującej zajęcia – osiągnięcie przez danego ucznia wymaganych umiejętności oraz prognozy zaliczeniowej w celu zakończenia udziału dziecka w projekcie,

Zajęcia będą odbywać się od października 2013 r. do 31 stycznia 2015 r. Grupa szkoleniowa będzie się składać z uczniów w liczbie od 6 do 8. W ramach zajęć Zamawiający dopuszcza możliwość utworzenia większej ilości grup i przeszkolenia większej ilości uczestników.

Rekrutacja będzie odbywać się przy pomocy systemu diagnostycznego, którego celem będzie sprawdzenie wiedzy (w zakresie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych) oraz wiedzy i zainteresowań (w zakresie zajęć rozwojowych), łącznie 60 pytań. Dodatkowo bardzo znaczącą rolę w procesie doboru optymalnego przedmiotu i rodzaju zajęć będzie miał nauczyciel. Na prowadzącym zajęcia spoczywać będzie również obowiązek zrekrutowania w danej szkole określonej ilości dzieci (6 – 8 uczniów na jedną grupę).

Wszyscy nauczyciele prowadzący zajęcia zostaną przeszkoleni w zakresie wdrożonych systemów informatycznych przy pomocy których edukowani będą uczniowie szkół objętych wsparciem.

Uczniowie objęci wsparciem będą uczyć się przy pomocy wdrożonych urządzeń i oprogramowania informatycznego (e-kursy dopasowane do poziomu ucznia) oraz w sposób niekonwencjonalny zaproponowany przez nauczyciela prowadzącego zajęcia (zgodnie z programem nauczania oraz wiedzą danego ucznia). W procesie prowadzenia zajęć nauczyciel będzie mógł korzystać z zakupionych na potrzeby projektu materiałów dydaktycznych.

Zamawiający zapewnia materiały dydaktyczne do prowadzenia zajęć, sale lekcyjne w godzinach pozalekcyjnych, sale do prowadzenia rekrutacji, sale do prowadzenia diagnozy ucznia.

Warunkiem koniecznym udziału w postępowaniu jest posiadanie wykształcenia wyższego wraz z kwalifikacjami uprawniającymi do prowadzenia danego typu zajęć, to jest:

1. Dla zajęć humanistycznych uprawnienia do prowadzenia zajęć z historii lub języka polskiego,
2. Dla zajęć matematyczno-przyrodniczych uprawnienia do prowadzenia zajęć z przyrody, biologii lub matematyki,
3. Dla zajęć językowych uprawnienia do prowadzenia zajęć z języka angielskiego.

Osoba/osoby które będą prowadzić zajęcia będą również zobowiązane do udostępnienia swojego wizerunku w celach promocyjnych i reklamowych projektu oraz w zakresie ewidencjonowania zajęć.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do obserwacji prowadzonych przez Wykonawcę zajęć. Obserwacji będzie dokonywała wyznaczona przez Zamawiającego osoba. Wykonawca jest zobowiązany poddać się również zapowiedzianej i niezapowiedzianej kontroli przez uprawnione organy nadzoru i kontroli.

Nie przeprowadzenia zajęć oraz nie zrekrutowanie wymaganej ilości osób lub inne uchybienia które mogą spowodować niezrealizowaniem danego rodzaju i przedmiotu zajęć na które aplikuje wykonawca składający ofertę, będzie skutkowało nałożeniem kar pieniężnych proporcjonalnych do kar nałożonych na Zamawiającego przez Instytucje Zarządzającą (Instytucje Pośredniczącą, Lidera) za nie zrealizowanie przedmiotu umowy.

Płatności:

Sumaryczna wartość oferty (zał. nr 2) zostanie podzielona przez 15 miesięcy (okres realizacji zamówienia) i będzie stanowić stałą miesięczną ryczałtową część wynagrodzenia wykonawcy. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie miesięczne na podstawie wystawionej faktury Vat lub przedłożonego rachunku płatne do 30 dni od dnia doręczenia na ustalony numer rachunku bankowego.

Ogłoszenie jest ogłoszeniem częściowym tzn. wykonawca może złożyć ofertę na dowolną pozycję dotyczącą prowadzenia danego rodzaju zajęć oraz przedmiotu jak również na całość oferty stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego postępowania.

Wymagane dokumenty aplikacyjne:

1. CV osoby/osób
2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
3. Zgoda kandydata na przetwarzanie danych osobowych w procesie naboru klauzula - "Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz.926, tekst jednolity z późn.zm.)

Kryteria wyboru: najniższa cena



**PODKARPACKIE CENTRUM EDUKACJI
NAUCZYCIELI W RZESZOWIE**
ul. Niedzielskiego 2, 35-036 Rzeszów
tel. 17 85-340-97, fax 17 85-346-82

**OŚRODEK EDUKACJI NAUCZYCIELI I PRACOWNIKÓW
ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ W CZUDCU**
ul. Rzeszowska 82, 38-120 Czudec
tel. 17 276-06-72, fax 17 276-06-71

Sposób naboru:

Wymagane dokumenty aplikacyjne (ofertowe) wraz z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 należy składać (przesłać) do Sekretariatu Urzędu Gminy Cisna, adres: Cisna 49 38-607 Cisna, w zamkniętych kopertach z podanym dopiskiem "Technologie cyfrowe jako systemowe narzędzie wspomagające realizację programów rozwojowych oraz podnoszące jakość i atrakcyjność oferty edukacyjnej szkół Podkarpacia" **w terminie do dnia 30 września 2013r., do godz. 10,00**, Aplikacje (oferty), które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Cisna oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Cisna.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 1.

Proponowany ilościowy harmonogram realizacji zajęć dla jednej grupy

Miesiąc/rok	Ilość godzin
Październik 2013	4
Listopad 2013	8
Grudzień 2013	6
Styczeń 2014	6
Luty 2014	4
Marzec 2014	6
Kwiecień 2014	6
Maj 2014	6
Czerwiec 2014	4
Lipiec 2014	0
Sierpień 2014	0
Wrzesień 2014	6
Październik 2014	6
Listopad 2014	6
Grudzień 2014	4

Załącznik nr 2.

Oferta na przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych:

1.	2.	3.	4.
Rodzaj:	Stawka za godzinę brutto	Ilość godzin	Wartość
Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze – humanistyczne, rekrutacja		72	
Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze – matematyczno-przyrodnicze, rekrutacja		72	
Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze – językowe, rekrutacja		72	
Zajęcia rozwojowe – humanistyczne, rekrutacja		72	
Zajęcia rozwojowe – matematyczno-przyrodnicze, rekrutacja		72	
Zajęcia rozwojowe – językowe, rekrutacja		72	
SUMA			