

**Zarządzenie Nr 81/2009  
Wójta Gminy w Cisnej  
z dnia 11 lutego 2009 roku**

**w sprawie ewidencji i sporządzania budżetowych Rb-WS w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez Urząd Gminy oraz jednostki Organizacyjne Gminy**

Na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z 27 czerwca 2006r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. Nr 115, poz. 781 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z 26 października 2007r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. Nr 209, poz. 1511)

***Wójt Gminy Cisna  
zarządza co następuje:***

§1

1. Czynności polegające na wyodrębnieniu wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych jednostki budżetowej Urzędu Gminy oraz Gminnego Funduszu Środowiska i Gospodarki Wodnej dokonują pracownicy Urzędu Gminy potwierdzający prawidłowość merytoryczną dokonywanego wydatku.
2. Pozostałe jednostki budżetowe Gminy (w tym instytucje kultury) wyodrębniają wydatki strukturalne zgodnie z powołanymi na wstępie przepisami, według zasad ustalonych przez kierowników tych jednostek organizacyjnych.

§2

1. Przy wykazywaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do zestawienia wydatków należy przyjmować wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.
2. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne.
3. Kwoty wydatków należy przyporządkować odpowiednim obszarom tematycznym oraz kodom z tematami priorytetowymi zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem oraz „Instrukcją sporządzania rocznego sprawozdania Rb-WS o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych” i wpisać według wzoru pieczętki na dokumencie stanowiącym podstawę wypłaty wydatku (faktura lub inny dokument księgowy).
4. Ustala się stosowanie następującej pieczęci w celu klasyfikowania wydatków strukturalnych według podanego wzoru.

Wydatek zakwalifikowano do wydatku strukturalnego w wysokości .....
(słownie:.....)
KOD.....
podpis pracownika.....

5. Faktura lub inny dokument księgowy nieoznaczony pieczęcią wymienioną w § 2 pkt 4 nie dokumentuje wydatku strukturalnego.
6. Referat Finansowo-Budżetowy Urzędu Gminy dokonuje rejestracji wydatków strukturalnych według klasyfikacji wskazanej na pieczętce na koncie pozabilansowym 950 „Wydatki strukturalne” stosownie do przepisów zawartych w rozporządzeniu Ministra Finansów z 28 lipca 2006r. w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych (Dz. U. Nr 142, poz. 1020 z późn. zm.).

§3

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy sporządzają jednostkowe roczne sprawozdania Rb-WS o wydatkach strukturalnych i przedkładają Wójtowi Gminy w terminie do 31 marca po upływie okresu sprawozdawczego.
2. Jednostki organizacyjne, które nie ponosiły wydatków strukturalnych, sporządzają sprawozdania negatywne.
3. Sprawozdania zbiorcze Rb-WS roczne o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych za dany okres sprawozdawczy sporządza Referat Finansowo-Budżetowy Urzędu Gminy w celu przekazania do Ministerstwa Finansów w terminie do 30 kwietnia po upływie okresu sprawozdawczego.

§4

W celu ujęcia wydatków strukturalnych w wyodrębnionej ewidencji księgowej pracownik działu księgowości Urzędu Gminy przedłoży Skarbnikowi Gminy zestawienie wydatków strukturalnych za okres od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku budżetowego w terminie do 31 stycznia roku następnego według poniższego wzoru:

**Ewidencja wydatków strukturalnych  
za okres od 1 stycznia .....r. do 31 grudnia .....r.**

Obszar tematyczny: .....

Kod: .....

Lp.	Wystawca	Data i nr faktury Lub innego dokumentu	Opis	Kwota*
1.				
2.				
3.				
RAZEM				

\*Zestawienie należy sporządzić w złotych i groszach

§5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

