

**ZARZĄDZENIE nr 36/2011**

**z dnia 19 września 2011 roku w sprawie przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia obronnego w gminie Cisna**

Na podstawie zarządzenia Nr 22/2011 Starosty Leskiego z dnia 21 lipca 2011 roku zarządzam co następuje :

**§ 1**

Przygotować i przeprowadzić w dniach 13 – 14 październik 2011 roku ćwiczenie obronne na temat : „Przygotowanie wybranych elementów gminnego organu kierowania oraz podległych ogniów ochronnych do realizacji zadań w sytuacjach kryzysowych wywołanych czynnikami wewnętrznymi i zewnętrznymi „.

Ćwiczeniom nadaję kryptonim „**RYBITWA 2011**”

**§ 2**

Jako cele szkoleniowe w ćwiczeniu przyjąć :

- 1) przygotowanie do wypełniania obowiązków funkcyjnych w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny oraz zgranie poszczególnych elementów organizacyjnych Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w czasie rozwiązywania problemów wynikających z warunków funkcjonowania gminy w czasie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa i wojny ;
- 2) przygotowanie (sprawdzenie) gminnego zespołu zarządzania Kryzysowego , podległych służb do wykonywania zadań ;
- 3) w przypadku wystąpienia zagrożeń doskonalenie współdziałania organów i sił działających na terenie gminy ( gminny zespół zarządzania , policja , służba zdrowia , OSP , formacje OC) w prowadzeniu akcji ratowniczych ;
- 4) sprawdzenie stopnia przygotowania sił OC do wsparcia działań profesjonalnych służb ratowniczych ;
- 5) wypracowanie jednolitych zasad obiegu informacji wśród organów decyzyjnych i wykonawczych poprzez realizację zadań operacyjnych w stanie gotowości czasu kryzysu ;
- 6) sprawdzenie skuteczności (usprawnienia) sposobów alarmowania ludności o zagrożeniach ;

**§ 3**

W celu przygotowania ćwiczenia zobowiązuję pracownika ds. obronnych do :

- a) opracowania koncepcji przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia ,
- b) sporządzenia i zatwierdzenia planu przeprowadzenia ćwiczenia .
- c) opracowania zadań dla uczestników ćwiczenia .
- d) organizacji szkoleń uzupełniających .
- e) przeglądu i skompletowania dokumentacji ćwiczenia .
- f) zebrania uwag i wniosków po zakończeniu ćwiczenia .
- g) przedstawienie do zatwierdzenia do dnia 20 września 2011 roku koncepcji przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia .

#### § 4

Do udziału w ćwiczeniu powołuję :

1. Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego w Cisnej ,
2. Obsadę składu osobowego Stałego Dyżuru Wójta Gminy Cisna – 50 % .
3. Obsadę Akcji Kurierskiej w urzędzie .
4. Obsadę osobową Systemu Wykrywania Skazań – 50 % .

#### § 5

Ustalam :

1. Program ćwiczenia specjalistycznego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Koncepcja przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia załącznik nr 2 .
5. Plan-konspekt do przeprowadzenia ćwiczenia obronnego .

#### § 6

Pracownik ds. obronnych zapewni :

1. w okresie przygotowawczym :
  - 1) przygotowanie dokumentacji do ćwiczenia ,
  - 2) powołanie ujętych w planie ćwiczeń podległych sił i środków do przeprowadzenia praktycznego epizodu .
  - 3) obieg informacji przy użyciu dostępnych środków łączności .
2. w okresie gotowości :
  - 1) gotowość do przedstawienia propozycji do decyzji Szefa Obrony Cywilnej Gminy .
  - 2) przygotowanie do praktycznego udziału w akcji ratowniczej .
  - 3) znajomość aktualnej sytuacji na terenie działania gminy .
  - 4) realizację zadań zgodnie z ustawowym zakresem działania .
3. po zakończeniu ćwiczenia :
  - 1) opracowanie oceny i wniosków .
  - 2) wykorzystanie zebranych doświadczeń do kolejnych ćwiczeń , treningów i szkoleń .
  - 3) rozliczenie dokumentów ćwiczenia w terminie do 24 listopada 2011 r.
4. Podczas wykonywania dokumentów ćwiczenia przestrzegać przepisów o ochronie informacji niejawnych i ochronie danych osobowych .

#### § 7

W ramach praktycznego epizodu ćwiczenia pracownik ds. obronnych zabezpieczy miejsce , siły i środki do przeprowadzenia akcji ratunkowej osób poszkodowanych w wypadku drogowym w m. Majdan na przejeździe kolejowym .

#### § 8

Pracownik ds. obronnych przygotowuje podległe stany osobowe i siły OC do udziału w ćwiczeniu , zapewni potrzebne materiały i sprzęt do pełnej realizacji zadań zgodnie z założeniami do ćwiczenia , a także zapewni bezpieczeństwo ćwiczącym .

#### § 9

Do przeprowadzenia praktycznego epizodu ćwiczenia :

- 1) Komendant Powiatowy Policji w Lesku wydzieli siły porządkowo-ochronne do współdziałania z siłami ratowniczymi dla zabezpieczenia ładu i porządku w czasie trwania epizodu praktycznego w miejscowości Majdan .

- 2) Dyrektor SOR w Lesku wydzieli siły i środki do prowadzenia akcji ratunkowej w m. Majdan .
- 3) Komendant Drużyny porządkowo-ochronnej wydzieli i przygotuje obsadę formacji do wykonania praktycznego epizodu ćwiczenia .

#### § 10

Organizację ćwiczenia , przygotowanie dokumentacji do ćwiczenia , zapoznanie i przeprowadzenie instruktażu w zakresie realizacji poszczególnych założeń przewidzianych dla uczestników ćwiczenia powierzam pracownikowi ds. obrony cywilnej .

#### § 11

W roli obserwatorów ćwiczenia mogą wystąpić przedstawiciele : Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie , powiatowych służb, inspekcji i straży , Wojskowej Komendy Uzupełnień w Sanoku , Służby Więziennej , jednostek samorządowych biorących udział w ćwiczeniu powiatowym .

#### § 12

Środki finansowe ujęte w planie wydatków Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zostaną pokryte z dotacji celowej Wojewody Podkarpackiego po otrzymaniu noty obciążeniowej wraz z kserokopiami rachunków , które należy przesłać w terminie 10 dni od poczynionego wydatku .

#### § 13

Ubiór członków FOC oraz sił współdziałających w ćwiczeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami .

#### § 14

1. Wszystkich uczestników ćwiczenia zobowiązuje do przestrzegania podczas ćwiczeń przepisów BHP i o ochronie informacji niejawnych .
2. Kontrolę w tym zakresie powierzam Sekretarzowi Gminy .

#### § 15

Termin gotowości do ćwiczenia ustaliam na godzinę 7<sup>00</sup> dnia 13 października 2011 roku .

#### § 16

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia

WÓJT  
*[Signature]*  
mgr Renata Szczepaniak